



# מערכת ניהול רכישת-ידע והסמכות עובדים

✓ נהלים ✓ קורסים ✓ הסמכות ✓ סיפורי-לקוח ✓ הצעות יעול/חדשנות...



רישום אוטומטי: השתתפות בקורסים, הסמכות, קריאת פריטי ידע + ניתוח דפוסי היענות העובד לדרישות

התראות על כל שינוי או הוספה של פריט ידע או דרישה לקורס, עם וידוא למידה ודיווח למנהלים

הגדרת "סל ידע": פריטי-ידע קורסים, הכשרות... מיפוי לתפקידים, מחלקות ועובדים. טפסים דיגיטלים ואוטומציה...

## תועלות

### ניהול "סל ידע" דינמי ומקיף לכל עובד

- ✓ כל "סל הידע" של כל עובד מרוכז במקום אחד:
  - פריטי ידע "פאסיביים" המתעדכנים באופן שוטף, שהמערכת צריכה לדאוג לכך שהעובד יקרא ויבין;
  - קורסים והכשרות, שהמערכת מאפשרת לנהל באופן "אקטיבי" עם מפגשים, נוכחות, חלופות וכו'...
- ✓ המערכת מתעדדת את "רכישת הידע" על כל היבטיו, כולל מענה לדרישות משתנות ועדכוני מידע.

### ממשק פורץ דרך, מעודד רכישת ידע

- ✓ טפסים דיגיטליים לצפייה בפריטי הידע מיועדים להבנה מהירה: מותאמים (בעזרת תבניות) לסוגי ידע שונים, מחולקים לנושאים, מתומצתים, מכילים קישורים פנימיים וחיצוניים ומסמכים מצורפים.

### אוטומציה ומומחיות בשירות הארגון

- ✓ מיפוי בין פריטי ידע וקורסים ליחידות ארגוניות ותפקידים, מאפשר שיבוץ "חכם", מהיר, וחרף מטעויות.
- ✓ תיעוד אוטומטי בתיק עובד של כל פעולה של רכישת-ידע, כולל זמני תגובה, הסמכות מקורסים וכו'.

### חסכון בזמן ומניעת טעויות

- ✓ התראות במייל חוסכות את הצורך לעקוב ידנית אחר נושאים לביצוע, ומאפשרות וודאות בביצוע.
- ✓ מסכי חיפוש חוסכים זמן שהיה מוקדש לאיתור המידע.
- ✓ תצוגה תמציתית ונושאת חוסכת זמן בהבנת המידע.

## מרכיבי המערכת

### הגדרה מתקדמת של "פריטי ידע" מגוונים

- ✓ הגדרת פריטי-ידע מגוונים: הזנה פשוטה, טפסי קלט דיגיטליים, תבניות (שדות/טבלאות) מותאמות לנושא.
- ✓ צירוף מסמכים מכל סוג ללא הגבלה בעת העריכה, צפיה ישירה מהדפדפן.
- ✓ בנית קשרים בין פריטים: הצגת אחד מתוך אחר קשור.
- ✓ מיפוי פריטי ידע ליחידות ארגוניות ותפקידים.

### ניהול קורסים, הכשרות והסמכות

- ✓ הגדרת קורסים ומיפויים למחלקות, לתפקידים ולעובדים, עם חומרי לימוד, מפגשים, נוכחות, קורסים חליפיים וכו'.
- ✓ מתן חלופות מקוונות להשלמה למי שלא יכול להשתתף.

### פעולות אוטומטיות של תהליכים ורישום

- ✓ בכל הוספה/עדכון של פריטי ידע וקורסים, המערכת מדווחת לעובדים הממופים, עם קישורים, הסבר אודות הנדרש, דיווח עובד (כולל מענה על שאלות בדיקה), וכו'.

### יכולות איתור מהיר ומדויק של כל נושא

- ✓ ניתן לאתר הכל בקלות דרך חיפוש טקסטואלי עם דירוג-תוצאות, מבט-מקדים של פסקאות המכילות את טקסט החיפוש, ושילוב של תנאי חיפוש
- ✓ ניתן לבצע חיפוש מדויק דרך מסך-פרמטרים, עם חתכי תאריכים מחליקים, ערכים מרשימה, אופרטורים של השוואה לנתונים כמותיים וכו'
- ✓ לוח מחוונים אישי להצגה גרפית של תוצאות שאילתות

# למה TopTrainer?

## פתרון מידי, אינטואיטיבי, קל ליישום

- ✓ הפעלה מדפדפן ללא התקנה על מחשבי העובדים.
- ✓ ממשק משתמש פשוט ואינטואיטיבי, דורש הכשרה מינימלית בלבד (ימים ספורים).
- ✓ תמיכה במובייל - הפעלה ישירות מהטלפון.
- ✓ אחידות: כל הנושאים מנוהלים במסכים בעלי מבנה דומה, עם לחצני פעולה זהים, ורק מבנה הנתונים שלהם שונה.

## מערכת מודולרית

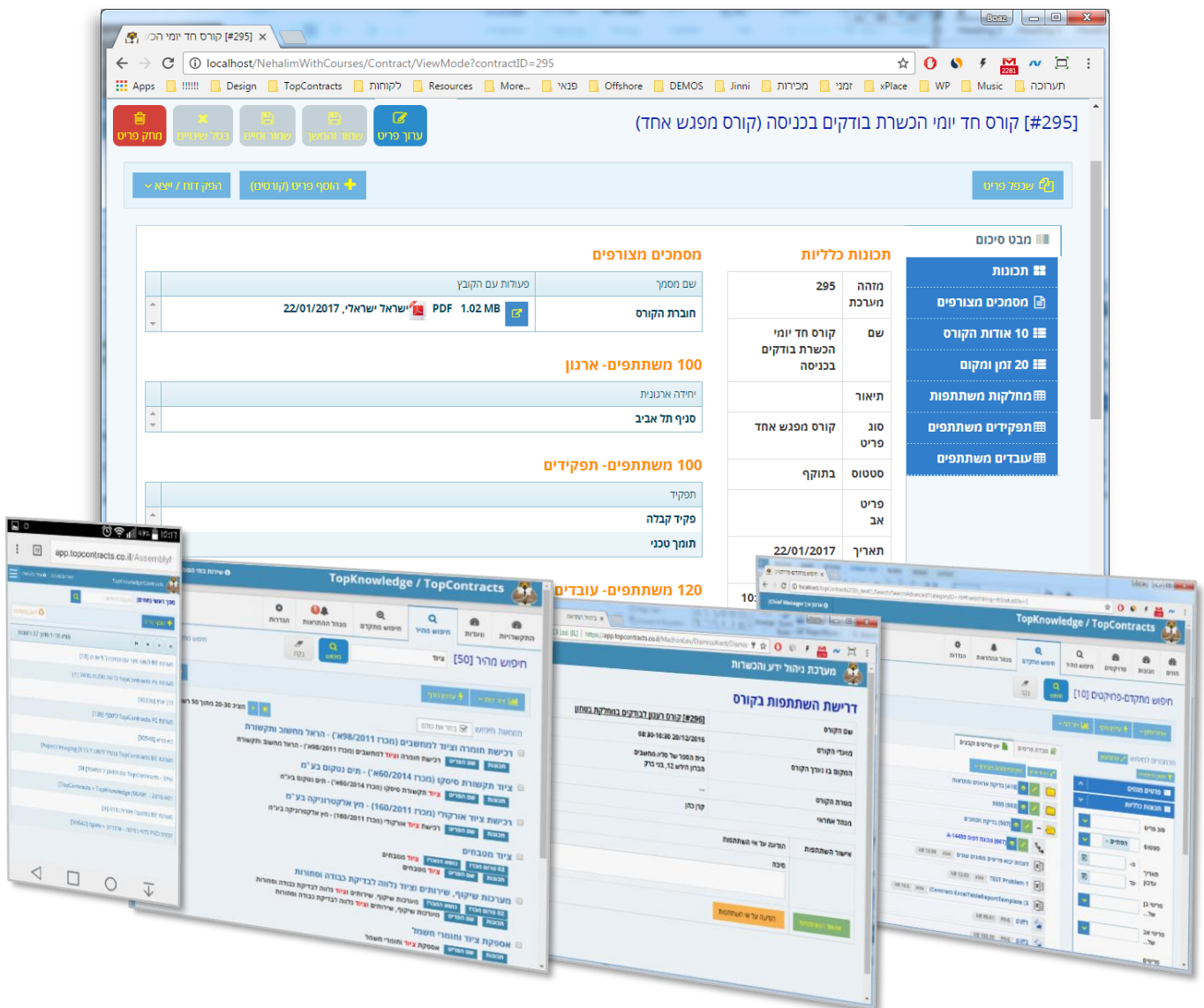
- ✓ מודולים ותוספים מאפשרים הרחבה לכל מטרה: מודול מחולל מסמכים, מודול גרסאות מסמך וסבב אישורים, מודול איסוף דוא"ל אוטומטי, וכו'...

## מערכת גמישה, להתאמה לארגון

- ✓ ניתן להגדיר קטגוריות (נושאי ידע ראשיים), ללא הגבלה, לכל אחת מסך ראשי עצמאי, מסך חיפוש מתקדם ייחודי, מיפוי עצמאי לסטטוסים, ורשימה עצמאית של סוגי פריטי-ידע.
- ✓ לכל קטגוריה ניתן להגדיר סוגי פריטי ידע ללא הגבלה, כל אחד עם שדות וטבלאות משלו, דוחות מתאימים, מיפוי עצמאי לתפקידים בארגון וכו'.

## קישוריות ומימוש חוקים ייעודיים

- ✓ מנועי חוקים למימוש חוקי-מערכת מבוססי פעולת משתמש או מתוזמנים לפי תאריך/שעה/טווח-זמן
- ✓ ממשקי תוכנה למערכות אחרות ברשת הארגונית



פרטים נוספים על המערכת באתר [www.TopTrainer.co.il](http://www.TopTrainer.co.il)  
 למידע נוסף ולהדגמה פנו אל: [sales@assemblyso.com](mailto:sales@assemblyso.com) או בטלפון 1-700-700-766

